**T.C. MALTEPE ÜNİVERSİTESİ**

**İŞLETME ve YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK (TR-İNG) PROGRAMI**

**İŞYERİ UYGULAMASI/** **INDUSTRIAL PRACTİCE PROTOKOLÜ**

Bu protokolün amacı, T.C. Maltepe Üniversitesi İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik ile Uluslararası Ticaret ve Lojistik (İngilizce) lisans programlarında öğrenim gören öğrencilerin, izledikleri öğretim programı uyarınca alabilecekleri “İşyeri Uygulaması/Industrial Practice” derslerine ilişkin genel ilke ve kuralların taraflarca uygulanmasını sağlamaktır.

**İşyeri Uygulaması/ Industrial Practice Dersi Uygulama Kuralları**

1. “İşyeri Uygulaması/Industrial Practice” derslerini alan öğrenciler ara vermeksizin 14 (on dört) hafta süresince haftada 5 (beş) iş günü kurum/kuruluşta bulunmak zorundadır. Bu süre boyunca öğrencinin sigorta primi Maltepe Üniversitesi tarafından karşılanacaktır.
2. Öğrencinin devamsızlık durumu vb. durumlarda yaşanan sıkıntıları ilgili kurum/kuruluş yetkilisinin dersin öğretim elemanına bildirme zorunluluğu bulunur.
3. Dersin öğretim elemanı ve kurum/kuruluş yetkilisi dönem başında görüşerek öğrenci için bir çalışma programı oluşturur.
4. Dersin öğretim elemanı ve kurum/kuruluş yetkilisi tüm aşamalarda öğrenciye yol gösterir. Rapor hazırlanması süresince öğrenci ile düzenli olarak görüşerek sürecin işleyişini takip eder.
5. Dersin öğretim elemanı, kurum/kuruluş yetkilisi ile görüşerek, gerektiğinde işyeri ziyaretinde bulunarak veya işyeri telefonundan öğrenciyi arayarak öğrencinin işyerindeki çalışmalarını denetler.
6. “İşyeri Uygulaması/Industrial Practice” derslerinin yürütücülerinden olan dersin öğretim elemanı, kurum/kuruluş yetkilisinin görüşünü alarak dönem içi ve dönem sonu değerlendirmesini yapar.
7. İşyeri uygulamasının gerçekleştirileceği kurum/kuruluş’un tam zamanlı toplam çalışan sayısının üretim işletmesi olması için en az 50, lojistik ve dış ticaret işletmesi için en az 20 olması zorunludur.

**1/2**

**……./……../2022**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Öğretim Elemanı** **Unvan:****Ad-Soyad:****Tel:****E-posta:****İmza:** | **Bölüm Başkanlığı****Unvan:****Ad-Soyad:****Tel:****E-posta:****İmza:** |
|  |  |
| **Uygulama Yapılacak Olan Kurum Tarafından Atanan Yetkili** **Unvan:****Ad-Soyad:****Tel:****E-posta:****İmza:** | **İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekanlığı****Unvan:****Ad-Soyad:****Tel:****E-posta:****İmza:** |

**2/2**